

REGULAMIN INTERNATU Zespołu Szkół Ekonomicznych w Słupsku

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 7 września 1991r O systemie oświaty z późniejszymi zmianami (Dz. U. z 2004r Nr 256, poz.2572)

2 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach.

3. Statut Zespołu Szkół Ekonomicznych w Słupsku

§ 1

Postanowienia ogólne

1. O przyjęcie do internatu może ubiegać się uczeń gimnazjum i szkoły ponadgimnazjalnej, który mieszka na stałe w miejscowości nie będącej siedzibą szkoły. W przypadkach szczególnie uzasadnionych może być przyjęty uczeń zamieszkały w miejscowości będącej siedzibą szkoły, do której uczęszcza. Szczegóły rekrutacji określają zasady rekrutacji uczniów do internatu ZSE dostępne w siedzibie Internatu i na stronie internetowej ZSE w Słupsku.

2. Zbiorowe zajęcia młodzieży w internacie regulują ramowe rozkłady dnia i tygodnia uchwalone przez Radę Wychowawczą przy udziale Samorządu Internatu.

3. Internat sprawuje opiekę nad młodzieżą 7 dni w tygodniu, zapewniając wyżywienie od poniedziałku do piątku.

4. Dokumentem potwierdzającym prawo do zamieszkania i przebywania na terenie internatu jest karta magnetyczna, która stanowi własność danej osoby i nie może być nikomu odstępowana. Kartę młodzież otrzymuje w dniu kwaterowania.

§ 2

Prawa i obowiązki mieszkańca internatu:

1. Mieszkaniec internatu ma prawo do:

a) odwiedzania domu rodzinnego , pod warunkiem, że będzie to uzgodnione z wychowawcą ;

b) zgłaszania wniosków i postulatów do Samorządu Internatu, wychowawców lub kierownika internatu w różnych sprawach dotyczących pobytu w internacie;

c) odwołania się od decyzji kierownika lub wychowawcy, jeżeli decyzja ta wydaje się być krzywdząca lub niezgodna z regulaminem internatu;

- d) korzystania z wolnego czasu z możliwością wyjścia poza teren internatu zgodnie z regulaminem porządkowym internatu;
- e) uczestnictwa w kołach zainteresowań oraz innych formach samokształcenia w internacie i poza nim;

2. Do obowiązków mieszkańca internatu należy:

- a) przestrzeganie przepisów określonych w regulaminie porządkowym internatu (rozkład dnia, polecenia porządkowe kierownika i wychowawców, zasady zwalniania się przy opuszczaniu internatu, przestrzeganie ciszy nocnej itp.);
- b) dbać o własne zdrowie fizyczne i psychiczne, przestrzegać zasad higieny osobistej i higieny pracy umysłowej;
- c) racjonalnie wykorzystać czas na naukę własną, a miejsce do nauki oraz samą naukę organizować w sposób nienaruszający zasad kulturalnego współżycia;
- d) umożliwienie wychowawcy wglądu do dziennika elektronicznego w celu skontrolowania ocen i frekwencji w szkole;
- e) dbać o bezpieczeństwo swoje i kolegów poprzez ściśle przestrzeganie przepisów bhp, p-poż oraz poleceń przełożonych;
- f) nie czynić niczego, co wpływa niekorzystnie na bezpieczeństwo lub zdrowie własne i mieszkańców internatu, a szczególnie: nie palić papierosów, nie spożywać alkoholu lub innych środków odurzających
- g) zachować kulturę osobistą na co dzień, wystrzegać się agresji czynnej i słownej
- h) dbać o czystość, porządek i estetyczny wygląd w pokojach mieszkalnych, pomieszczeniach ogólnego użytku, sposób i formę wystroju pokoi uzgadniać z wychowawcą lub kierownikiem internatu
- i) dbać o stan techniczny użytkowanego sprzętu stanowiącego własność internatu, używać sprzęt zgodnie z jego przeznaczeniem
- j) oszczędzać energię elektryczną, racjonalnie korzystać z laptopów, komputerów, telefonów komórkowych, oszczędzać ciepłą i zimną wodę
- k) zgłaszać niezwłocznie kierownikowi, wychowawcom lub innym pracownikom wszelkie zauważane zagrożenia ,wypadki i awarie sprzętu;

3. W uzasadnionych przypadkach wychowawca ma prawo, w towarzystwie osoby drugiej (pracownik lub inny wychowanek), pod nieobecność wychowanków wejść do pokoju mieszkalnego i sprawdzić stan bezpieczeństwa oraz czystość pomieszczenia.

4. Sprawdzenie porządku i czystości w szafkach, w których znajdują się rzeczy osobiste mieszkańca może nastąpić wyłącznie w jego obecności;

5. Wychowanek internatu ponosi odpowiedzialność materialną za wszystkie szkody powstałe z jego winy (umyślne zniszczenie sprzętu, nie zachowanie ostrożności, samowolne dokonywanie

przeróbek, itp.)

6. Zabrania się posiadania zwierząt na terenie internatu.

7. Wyróżnienia, nagrody, kary:

a) za wyróżniające się zachowanie wychowanek może uzyskać:

- 1- pochwałę wychowawcy;
- 2- pochwałę kierownika;
- 3- list pochwalny do rodziców /opiekunów/;
- 4- nagrodę książkową lub rzeczową.

b) za naganne zachowanie oraz nieprzestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu wychowanek może otrzymać:

- 1- ustne upomnienie wychowawcy lub kierownika internatu
- 2- pisemne upomnienie wychowawcy lub kierownika internatu
- 3- naganę pisemną z powiadomieniem rodziców o niewłaściwym zachowaniu,
- 4- czasowe zawieszenie w prawach mieszkańca internatu
- 5- powiadomienie dyrektora szkoły o nagannym zachowaniu ucznia
- 6- usunięcie z internatu.
- 7- wychowanek może zostać skreślony z listy mieszkańca internatu w trybie natychmiastowym z pominięciem gradacji kar, za rażące naruszenie norm etycznych i obyczajowych, a w szczególności za zachowania zagrażające zdrowiu i życiu własnemu oraz pozostałych wychowanków i pracowników Internatu.

§ 3

Zasady uiszczania należności za pobyt uczniów w internacie

1. Wychowankowie regulują należność za całodienne wyżywienie, którego wartość stanowi koszt użytych produktów.

2. Stawkę dzienną określa dyrektor szkoły w zarządzeniu obowiązującym na dany rok szkolny.

3. Za dni, w których wychowanek, po uprzednim wyprowiantowaniu, nie spożywa posiłków, nie jest obciążany.

4. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności w internacie mieszkaniec może ubiegać się o zwrot kosztów wyżywienia za niewykorzystane posiłki.

5. Czas wyprowiantowania liczony jest od dnia następnego, po dniu, w którym osobiście uczeń lub jego opiekun prawny zgłosił fakt nieobecności do godz. 12.00. Czas wyprowiantowania uwzględnia się w przypadku co najmniej dwudniowej nieobecności wychowanka w internacie.

6. W przypadku wpłynięcia podania od rodzica/ opiekuna prawnego z uzasadnieniem i weryfikacją dojazdów ucznia, możliwe jest dokonanie wychowankowi wyprowiantowania z piątkowych obiadów (wychowanek nie jest obciążony za ten posiłek płatnością).

7. Wysokość opłat za zakwaterowanie w internacie ustala dyrektor szkoły w zarządzeniu na dany rok szkolny.

8. Opłata wnoszona przez ucznia za zakwaterowanie w internacie nie może być wyższa niż 50% kosztu utrzymania miejsca. Do kosztu tego nie wlicza się wynagrodzeń pracowników i ich

pochodnych .

9. Wychowankowie są zobowiązani uiszczać opłaty z góry, nie później jak do 10-go dnia danego miesiąca.

10. W uzasadnionych przypadkach uczeń może ubiegać się o przedłużenie terminu płatności.

11. Za nieterminowe płatności naliczane będą odsetki ustawowe.

12. Posiadanie dodatkowego sprzętu elektronicznego może wpłynąć na podwyższenie opłaty eksploatacyjnej.

§ 4

Zasady uzyskiwania dodatkowych dochodów

1. Internat może uzyskiwać dochody z opłat za doraźny wynajem miejsc noclegowych za opłatą ustaloną przez dyrektora szkoły w zarządzeniu obowiązującym na dany rok szkolny

2. Zgromadzone środki należy przekazywać jako dochody budżetowe na rachunek organu prowadzącego.

§5

Postanowienia końcowe:

1. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być wprowadzone na wniosek Rady Wychowawczej, kierownika internatu, dyrektora szkoły, rodziców czy Samorządu Internatu po zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną Szkoły.

2. Dyrektor szkoły może określić w drodze decyzji administracyjnej dodatkowe zadania dla internatu.

3. REGULAMIN INTERNATU wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 r.

4. Traci moc Regulamin Internatu Zespołu Szkół Ekonomicznych i Technicznych w Słupsku uchwalony 31 sierpnia 2016 r.