

REGULAMIN
rekrutacji do klas pierwszych
Zespołu Szkół Ekonomicznych i Technicznych
im. Stanisława Staszica w Słupsku
na rok szkolny 2017/2018

Podstawa prawna

1. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/18 – 2019/20 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz. U. z 2017 r. poz.586)
2. Zarządzenie Nr 24/2017 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 13 kwietnia 2017 r. w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym dla kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych, szkół podstawowych dla dorosłych oraz liceów ogólnokształcących dla dorosłych w województwie pomorskim na rok szkolny 2017/2018, zawierającego szczegółowe terminy dokonywania tych czynności.

§ 1

- 1 Do Technikum nr 5 i Branżowej Szkoły I Stopnia nr 5 w ZSEiT w Słupsku przyjmowani są absolwenci gimnazjum.
- 2 Szkoła prowadzi nabór do szkół dla młodzieży w systemie rekrutacji elektronicznej.
- 3 Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.
- 4 Kandydaci do szkoły dokonują rejestracji w macierzystym gimnazjum w systemie elektronicznej rejestracji wskazując według preferencji 3 wybrane przez siebie szkoły (kolejność wybranych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych).
- 5 Oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum wraz z oryginałem zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego należy złożyć w wybranej szkole, w której uczeń potwierdza wolę podjęcia nauki.
- 6 Harmonogram rekrutacji do szkoły stanowi załącznik nr 2.

§ 2

Dokumenty obowiązujące kandydata ubiegającego się o przyjęcie do technikum oraz branżowej szkoły I stopnia:

1. wniosek o przyjęcie do szkoły podpisany przez rodziców kandydata lub jego prawnych opiekunów,
2. świadectwo ukończenia gimnazjum oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego dostarczone do szkoły pierwszego wyboru.

§ 3

1. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej szkoły ponadgimnazjalnej: technikum oraz branżowej szkoły I stopnia decyduje suma punktów, możliwych do uzyskania w procesie rekrutacyjnym – maksymalnie **200**, w tym:
 - a) **100 punktów** - punkty uzyskane w wyniku egzaminu gimnazjalnego zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu. Wyniki egzaminu gimnazjalnego wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu : język polski, historia i wiedza o społeczeństwie, matematyka, przedmioty przyrodnicze oraz język obcy nowożytny na poziomie podstawowym mnoży się przez 0,2.
 - b) **100 punktów** - punkty uzyskane za oceny wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum z języka polskiego, matematyki, języka obcego i jednego przedmiotu ustalonego przez dyrektora szkoły do danego oddziału tej szkoły (maksymalnie **72 punkty**), oraz inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum (maksymalnie **28 punktów**).

Typ szkoły	Klasa	Liczba osób	Przedmiot punktowane	Zawód
Technikum (4 lata)	A, B	60	j. polski, matematyka, j. obcy poziom III.1, geografia	Technik ekonomista
	CH	15	j. polski, matematyka, j. obcy poziom III.1, informatyka	Technik grafiki i poligrafii cyfrowej
		15	j. polski, matematyka, j. obcy poziom III.1, wos	Technik handlowiec
Branżowa Szkoła I Stopnia (3 lata)	SM	30	j. polski, matematyka, j. obcy poziom III.1, informatyka	Sprzedawca
				Magazynier logistyk

2. Oceny z zajęć edukacyjnych przeliczane są na punkty wg następujących zasad:

celujący	18 punktów
bardzo dobry	17 punktów
dobry	14 punktów
dostateczny	8 punktów
dopuszczający	2 punkty

3. Za świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem **przyznaje się 7 punktów**

4. Osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum są odpowiednio punktowane:

a) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – **przyznaje się 10 pkt**
- tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **przyznaje się 7 pkt**
- tytuł finalisty konkursu tematycznego interdyscyplinarnego- **przyznaje się 5 pkt**

b) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - **przyznaje się 10 pkt**
- dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **przyznaje się 7 pkt**
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **przyznaje się 5 pkt**
- tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – **przyznaje się 7 punktów**
- tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **przyznaje się 5 punktów**
- tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **przyznaje się 3 punkty**

c) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione wyżej, artystycznych lub sportowych organizowanych przez Kuratora Oświaty stosuje się § 6.1 podpunkt 5 rozporządzenia MEN z dnia 14 marca 2017 r.,

d) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt a), b) i c) artystycznych lub sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty
- krajowym – przyznaje się 3 punkty
- wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty
- powiatowym – przyznaje się 1 punkt.

- e) w przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym, że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

Szczegółowa lista osiągnięć dydaktycznych podlegających punktowaniu w załączniku 1 Wykaz konkursów i zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych ustalony przez Pomorskiego Kuratora Oświaty uwzględniany w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2017/2018.

- 5 Za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu – **przyznaje się 3 pkt.**

§ 4

1. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej z jednego przedmiotu, przyjmowani są do wybranej szkoły ponadgimnazjalnej niezależnie od kryteriów ustalonych w postępowaniu rekrutacyjnym.
2. Kandydatom do szkół ponadgimnazjalnych, zwolnionym z egzaminu gimnazjalnego, liczbę punktów oblicza się na podstawie świadectwa ukończenia gimnazjum zgodnie z § 8 rozporządzenia MEN z dnia 14 marca 2017 r.

§ 5

1. Do wybranej klasy w szkole zostają przyjęci uczniowie, którzy uzyskali największą ilość punktów.
2. Pierwszeństwo przyjęcia do szkoły, w przypadku równorzędnych wyników punktowych uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym mają w kolejności:
 - a) kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej,
 - b) wielodzietność rodziny kandydata,
 - c) niepełnosprawność jednego z rodziców lub obojga rodziców kandydata,
 - d) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - e) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - f) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

§ 6

1. Kandydat umieszczony na liście zakwalifikowanych do danej szkoły ponadgimnazjalnej składa dokumenty potwierdzające wolę podjęcia nauki w terminie **od 07 lipca 2017 r. od godz.12.00:**
 - oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum,
 - oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego,
 - karta informacyjna.
 - dwie fotografie,
 - karta zdrowia i szczepień,
 - zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu w kształceniu w określonym zawodzie wydane zgodnie z przepisami w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych,
 - w przypadku kandydata do Branżowej Szkoły I Stopnia dodatkowo: zaświadczenie od pracodawcy o zamiarze zawarcia umowy o pracę w celu nauki zawodu z dniem 1 września 2017 r. Przy czym uczeń wybiera miejsce praktyk z proponowanej przez szkołę listy pracodawców (rozdz. IV § 13 pkt 1a Statutu ZSEiT w Słupsku).

§ 7

Kandydat, który nie został przyjęty do wybranej szkoły może od 14 lipca 2017 r. od godz. 12:00 ubiegać się o przyjęcie do innej szkoły dysponującej wolnymi miejscami posługując się wyłącznie oryginałami świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego oraz kartą informacyjną.

§ 8

1. Dyrektor szkoły do przeprowadzenia rekrutacji powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, która pracuje zgodnie z Regulaminem rekrutacji oraz harmonogramem, będącym załącznikiem do niniejszego regulaminu.
2. Wynik postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierające imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.
3. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.
4. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do poszczególnych oddziałów szkoły. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i informację o liczbie wolnych miejsc.
5. Listy podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w szkole. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.
6. Dzień podania do publicznej wiadomości listy przyjętych kandydatów jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

§ 9

Jeżeli szkoła po rekrutacji dysponuje jeszcze wolnymi miejscami, komisja rekrutacyjna przeprowadza uzupełniające postępowanie rekrutacyjne do klas pierwszych zgodnie z harmonogramem (załącznik 3)

§ 10

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub jego prawnego opiekuna. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od otrzymania odwołania.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

§11

Sprawy, których nie reguluje niniejszy regulamin, są rozstrzygane zgodnie z postanowieniami aktów prawnych wymienianymi na wstępie.